



Huishoudelijk Reglement

Bestuur

Artikel 1

Bestuursvergaderingen

- a. Het bestuur vergadert zo vaak zulks nodig is. Een bestuursbesluit komt tot stand bij meerderheid van stemmen. Voor het nemen van een besluit wordt de tegenwoordigheid van tenminste drie bestuursleden vereist indien het bestuur uit niet meer dan vijf leden, en van vier bestuursleden, indien het bestuur uit meer dan vijf leden bestaat.
- b. De vertegenwoordiging van de werkgroepen in het bestuur der vereniging wordt geregeld door het Reglement Werkgroepen.
- c. Elke werkgroep brengt voor elke bestuursvergadering verslag uit aan het bestuur over de verrichte werkzaamheden.
- d. Bestuursvergaderingen kunnen worden bijgewoond, doch zonder stemrecht, door een vertegenwoordiger van een werkgroep, naast de sub b. genoemde vertegenwoordiging.
- e. Bestuursvergaderingen kunnen worden bijgewoond, doch zonder stemrecht, door het lid, dat de ledenadministratie bijhoudt.
- f. Indien het bestuur zulks nodig oordeelt, kunnen bestuursvergaderingen worden bijgewoond, doch zonder stemrecht, door een lid van de Kring, dat als notulist optreedt.

Artikel 2

De Voorzitter

De voorzitter leidt de vergaderingen van het bestuur en de Algemene Vergaderingen. Bij zijn afwezigheid wordt hij vervangen door een der andere bestuursleden.

Artike1 3

De Secretaris

De secretaris notuleert de vergaderingen, verzendt oproepingen, circulaires en aankondigingen. Hij verzorgt en beheert het administratieve archief van de vereniging en houdt de lijst van de leden en begunstigers bij, tenzij om redenen van praktische aard anders is voorzien, met name met betrekking tot de verzorging van de notulen, alsmede de ledenadministratie.

Voorts maakt hij het jaarverslag, als bedoeld in Artikel 15 der Statuten, welk verslag in een aan de Algemene Vergadering voorafgaande bestuursvergadering wordt behandeld. Aan dit verslag zijn de jaarverslagen van de werkgroepen toegevoegd

Artikel 4

De Penningmeester

De penningmeester is belast met de ontvangst en uitgave van de gelden. Hij houdt de boekhouding bij en beheert de middelen van de vereniging. Met uitzondering van een gering bedrag voor onmiddellijke uitgaven, plaatst hij de gelden op een ten name van de vereniging gestelde rekening

bijeen door het bestuur aangewezen bank.

Hij draagt zorg voor de inning van de contributies van de leden en de bijdragen van de donateurs. Hij maakt het financieel verslag, als bedoeld in Artikel 15 van de Statuten, en voegt daaraan een zo nauwkeurig mogelijke begroting toe voor het lopende en komende verenigingsjaar. Het verslag en de begrotingen worden in een aan de Algemene Vergadering voorafgaande bestuursvergadering behandeld.

Artikel 5

(Her)verkiezing bestuursleden

Bestuursleden hebben zitting voor de tijd van drie jaar. Het bestuur stelt een rooster van aftreden vast.

Aftredende bestuursleden zijn terstond herkiesbaar voor een tweede periode van drie jaar. Indien na een tweede of volgende termijn geen kandidaat is gevonden kan de Algemene Ledenvergadering besluiten het aftredende bestuurslid voor een derde of volgende termijn te benoemen.

Een aftredend bestuurslid mag zitting nemen in een of meerdere werkgroepen

Artikel 6

Voordracht bestuursleden

a. Voor te vervullen vacatures doet het bestuur een voordracht die in de oproep voor de Algemene Vergadering wordt opgenomen." Het bestuur kan hierin bijgestaan worden door een "WERVINGSCOMMISSIE" - samengesteld uit gewone leden. Deze commissie treedt in functie in het laatste zittingsjaar van aftredende bestuursleden."

b. Ieder lid kan schriftelijk kandidaten voor een bestuursfunctie voorstellen; een door minimaal vijf leden ondertekende voordracht moet uiterlijk vijf dagen voor de vergadering bij de secretaris worden gedeponeerd, vergezeld van een schriftelijke verklaring van het voorgedragen lid dat deze bij een eventuele verkiezing bereid is een bestuursfunctie te aanvaarden.

Artikel 7

Decharge

Goedkeuring van de rekening en verantwoording door de Algemene Vergadering dechargeert het bestuur voor het gevoerde financiële beleid

Leden

Artikel 8

Contributies

De verschuldigde contributie dient te zijn voldaan voor 1 februari van het lopend jaar.

Artikel 9

Schorsing lid

Een besluit tot schorsing van een lid wordt genomen in een bestuursvergadering bij meerderheid van twee/derde van de uitgebrachte geldige stemmen. Het kan slechts worden genomen indien het belang van de vereniging daartoe noodzaakt en op de gronden als voor vervallenverklaring vereist.

Een besluit tot schorsing wordt onverwijld gevolgd door een voorstel tot vervallenverklaring. Indien

het voorstel tot vervallenverklaring wordt verworpen, eindigt de schorsing. Een besluit tot schorsing ontnemt het lid niet het recht de vergadering bij te wonen en er het woord te voeren

Artikel 10

Vervallen lidmaatschap

Een besluit tot vervallenverklaring, als bedoeld in Artikel 7 van de Statuten, wordt genomen door de Algemene Vergadering wanneer er sprake is van gedrag, waardoor de vereniging in ernstige mate in haar werkzaamheid of goede naam wordt geschaad.

Een besluit tot vervallenverklaring kan niet worden genomen dan nadat het betrokken lid ten minste twintig dagen voor het bijeenroepen van de vergadering, waarin zal worden beslist, schriftelijk op de hoogte is gesteld van het voorstel en van de gronden waarop het berust.

Het betrokken lid kan tot uiterlijk tien dagen voor de vergadering een verweerschrift indienen.

Ingeval van wanbetaling en het uitblijven van enigerlei reactie, ook na herhaalde aanmaning volgt - bij een achterstand van een jaar in de contributiebetaling - automatisch vervallenverklaring.

Overige zaken

Artikel 11

Begunstigers

De begunstigers ontvangen het jaarverslag van de secretaris, als vermeld in Artikel 15 der Statuten

Artikel 12

Wijziging

Het Huishoudelijk reglement kan worden gewijzigd door de Algemene Vergadering met een meerderheid van tenminste twee/derde van het aantal uitgebrachte geldige stemmen.

Artikel 13

Slotartikel

In gevallen waarin dit HR niet voorziet, beslist het Bestuur.

Vastgesteld door de ALV op 24 maart 2025.